

## L'Udaf du Cantal recrute un / une hôte, coordinateur(trice) pour sa résidence d'accueil du «Clos de Noailles»

Le pôle AIS de l'UDAF du Cantal recrute un / une hôte, Coordinateur(trice) pour sa résidence d'accueil du « Clos de Noailles »

### Caractéristiques du contrat :

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (35h)
- Poste à pourvoir dès que possible ;
- Poste basé à Aurillac ;
- Convention collective du 15 Mars 1966 ;
- Base de rémunération : selon diplôme

### Principales missions :

La résidence d'accueil du « Clos de Noailles » propose un hébergement pérenne à des personnes en situation de précarité et souffrant de troubles psychiques. Le Clos de Noailles accueille 12 personnes sur la résidence et 3 en logement diffus

Vos missions sont :

#### **La coordination de la résidence d'accueil**

- Vous coordonnez la mise en œuvre du projet de la résidence d'accueil : Développement du partenariat, suivi de gestion locative, rôle d'alerte et de veille, démarche d'amélioration continue de la qualité...
- Vous êtes référent de la résidence d'accueil : Rédaction du rapport d'activité, impulsion d'une « dynamique projet », demandes de subventions pour financer ces mêmes projets, veille au respect du projet social de la résidence...
- Vous représentez le dispositif auprès des différents partenaires,
- Vous êtes garant des différentes instances de la résidence : commission d'admission, conseil des résidents...

#### **L'accompagnement social des résidents**

- Accompagnement social : Accueil, écoute et accompagnement des résidents dans une logique d'inclusion sociale.
- Animation : Activités collectives et projets en liens avec les résidents.
- Veille : Sécurité et bien-être des résidents...
- Participation à la vie du service : Réunions...

## **Qualification et expérience :**

- Diplôme d'État en travail social de niveau 3 (Éducateur spécialisé, Conseillère en Économie Social ou Familiale, Assistante Sociale).
- Une expérience en médiation locative serait appréciée

## **Compétences requises :**

- Capacités d'écoute
  - Capacités relationnelles,
  - Aptitudes à travailler en équipe,
  - Aptitudes à travailler en partenariat et à développer des projets ou actions collectives,
  - Capacité de travail en autonomie,
  - Connaissance du public,
  - Permis B
- 

**Les candidatures, avec C.V. détaillé et une lettre de motivation, sont à adresser dès à présent à l'adresse suivante :**

**U.D.A.F. Cantal  
Monsieur Benoît LAYBROS – Responsable de Pôle  
Offre AIS Aurillac  
9 rue de la gare  
15 000 Aurillac**

**Ou par mail : [blaybros@udaf15.fr](mailto:blaybros@udaf15.fr) en précisant dans l'objet : *Candidature « Clos de Noailles » Aurillac***